

<i>Základní škola a mateřská škola Všechnovice, příspěvková organizace</i> <i>Všechnovice 88</i> <i>753 53 Všechnovice</i>	
Dodatek číslo 1 - Školní řád základní školy	
Č. j.:	Účinnost od: 8. 3. 2018
Spisový znak:	Skartační znak: S10
Změny ve směrnici jsou prováděny pomocí číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	
Ředitel školy:	Mgr. Daniel Navrátil
Zástupkyně ředitele:	Mgr. Hana Kohoutková
Adresa školy:	Základní škola a mateřská škola Všechnovice, příspěvková organizace Všechnovice 88, 753 53 Všechnovice
Telefon:	581 622 644
E-mail:	skola@zsvsechnovice.cz
Webové stránky:	www.zsvsechnovice.cz

Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků, studentů a jejich zákonných zástupců ve škole nebo školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole nebo školském zařízení (§ 30 odst. 1 písm. a) školského zákona)

2. 5. Práva pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo

- a) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany dětí, žáků, studentů nebo zákonných zástupců dětí a žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,
- b) na ochranu před neodborným zasahováním do výkonu pedagogické činnosti,

- c) na výběr a uplatňování metod, forem a prostředků konání přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně-pedagogické nebo přímé pedagogicko-psychologické činnosti, pokud jsou v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
- d) volit a být voleni do školské rady,
- e) na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

2. 6. Povinnosti pedagogických pracovníků

Pedagogický pracovník je povinen

- a) vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
- b) chránit a respektovat práva dítěte, žáka nebo studenta,
- c) chránit bezpečí a zdraví dítěte, žáka a studenta a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních,
- d) svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj,
- e) zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu dětí, žáků a studentů a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,
- f) poskytovat dítěti, žáku, studentovi nebo zákonnému zástupci nezletilého dítěte nebo žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

2. 4. Základní povinnosti zákonných zástupců žáků:

- h) Kontrolovat a podepisovat hodnocení prospěchu a chování žáků v aplikaci škola online nebo v žákovské knížce, a to nejméně 1 x týdně.

2. 2. 2. Povinnosti týkající se chování ve škole

- ab) Ve škole platí zákaz provozování hazardních her.